



**Verbale del Consiglio del Corso di studio in
Storia e tutela dei Beni archeologici, artistici, archivistici e librari, classe L-1**

Adunanza del giorno 20 febbraio 2026

Il giorno 20 febbraio, alle ore 9h, in modalità telematica tramite piattaforma GMeet, si è riunito il Consiglio del Corso di studio in Storia e tutela dei Beni archeologici, artistici, archivistici e librari, classe L-1 convocato con nota prot. n. 0042803 del 19/02/2026 per trattare il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Discussione della relazione annuale 2025 della CPDS
3. Modifiche al regolamento didattico 2026/2027
4. Programmazione didattica 2026/2027:
 - a. Didattica erogata 2026/2027
 - b. Didattica programmata coorte 2026
 - c. Piano di studi coorte 2026
 - d. Docenti di riferimento 2026
 - e. Docenti tutor CdS
 - f. Attribuzione ai ricercatori dei compiti di didattica integrativa e servizi agli studenti
5. Nomina del rappresentante del CdS L-1 in seno alla Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS)
6. Richiesta congedo prof.ssa Maria Emanuela Alberti
7. Varie ed eventuali.

Composizione del Consiglio

Professori ordinari	Presente	Assente giustificato	Assente
BAUSI FRANCESCO		X	
DE MARCHI ANDREA	X		
GAGLIARDI ISABELLA		X	
LIVERANI PAOLO	X		
MAGNELLI ENRICO		X	
ROMEO ILARIA	X		
TORRI GIULIA	X		
Professori associati	Presente	Assente giustificato	Assente

ALBERTI MARIA	X	X	
EMANUELA			
BACCI GIORGIO	X		
BREDA NADIA			X
BRODINI ALESSANDRO	X		
BUCCINO LAURA		X	
BUCCIANINI VERONICA		X	
CAPPUCCINI LUCA	X		
CATAGNOTI AMALIA	X		
CECCHERINI IRENE	X		
CHIODO STELLA SONIA	X		
CONTARDI FEDERICO	X		
DEL GIOVANE BARBARA	X		
FAINI ENRICO		X	
FAORO DAVIDE AMBROGIO			X
FERRONI LORENZO			X
GIOMETTI CRISTIANO	X		
GIORGI RODORICO		X	
GLIOZZO ELISABETTA	X		
GNOCCHI LORENZO	X		
GUZZETTI FRANCESCO	X		
LO VETRO DOMENICO		X	
MARTORANO ANNANTONIA	X		
MECACCI ANDREA		X	
MORRIELLO ROSSANA	X		
NANNI PAOLO		X	
NUCCIOTTI MICHELE	X		
PACINI MONICA		X	
PEGAZZANO DONATELLA	X		
PUCCI MARINA		X	
ROSSI EMANUELA	X		
SERENA TIZIANA		X	

SONZINI VALENTINA	X		
SPERANZI DAVID		X	
TIGLER GUIDO		X	
VILLORESI MARCO			X
Ricercatori	Presente	Assente giustificato	Assente
FELLI CANDIDA	X		
GAUDENZI BIANCA		X	
PRUNO ELISA	X		
Rappresentanti studenti	Presente	Assente giustificato	Assente
ALECCI EVA SOFIA			X
DE LA CRUZ Y GARCIA DIEGO			X
NDOCI EMANUELA	X		
Docenti a contratto (voto consultivo)	Presente	Assente giustificato	Assente
ALESSANDRINI ADRIANA	X		
CARAMICO VIRGINIA	X		
CARIDDI ILARIA	X		
CIRONE ENZA			X
FROIO CAMILLA		X	
GAMBETTA DAVIDE			X
GONNELLI ELENA	X		
GRECO EMANUELE		X	
MARTINI FABIO			X
PAONE SALVATORE		X	
SERGI LORENZO		X	
VECCHIO ERICA	X		
WARBINEK LIVIO	X		

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante la prof.ssa Annantonia Martorano.

Constatata la presenza del numero legale, alle ore 9h15, il Presidente dichiara aperta e valida la seduta.

Prima di procedere trattando il primo punto all'odg, il Presidente fa presente all'Assemblea che deve essere inserito il seguente punto all'odg "Modifica della matrice di Tuning 3". Tale aggiunta è resa necessaria a seguito dell'approvazione del punto 3 "Modifica al regolamento didattico 26/27".

Il Presidente chiede al Consiglio di votare l'aggiunta di quel punto all'odg. Il Consiglio approva all'unanimità.

L'ordine del giorno approvato è il seguente:

1. Comunicazioni
2. Discussione della relazione annuale 2025 della CPDS
3. Modifiche al regolamento didattico 2026/2027
4. Programmazione didattica 2026/2027:
 - g. Didattica erogata 2026/2027
 - h. Didattica programmata coorte 2026
 - i. Piano di studi coorte 2026
 - j. Docenti di riferimento 2026
 - k. Docenti tutor CdS
 - l. Attribuzione ai ricercatori dei compiti di didattica integrativa e servizi agli studenti
5. Modifiche alla matrice di Tuning 3
6. Nomina del rappresentante del CdS L-1 in seno alla Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS)
7. Richiesta congedo prof.ssa Maria Emanuela Alberti
8. Varie ed eventuali.

1. Comunicazioni

Il Presidente ricorda che il verbale della seduta precedente è stato reso disponibile nella cartella del Consiglio. Ricorda altresì che i membri del Consiglio possono segnalare al Segretario verbalizzante o al Presidente stesso eventuali inesattezze o necessità di integrazioni.

Il Presidente ricorda all'Assemblea la partecipazione del nostro CdS agli Open Day che si sono tenuti in Morgagni dal 5 al 7 febbraio 2026. Il Presidente dà la parola alla prof.ssa Valentina Sonzini, delegata all'orientamento del nostro CdS, per illustrare sinteticamente quanto è emerso dagli Open Day che ha coordinato insieme con la prof.ssa Emanuela Alberti.

La Prof.ssa Sonzini ha riferito al Consiglio come le giornate di Open Day si siano rivelate un'esperienza complessivamente proficua e caratterizzata da un'ampia partecipazione. Nonostante si sia registrata una lieve flessione nell'affluenza rispetto all'anno precedente, è stata sottolineata l'efficacia delle presentazioni relative ai tre curricula. Elemento determinante per il successo dell'iniziativa è stato l'operato dei tutor, encomiabili per l'affidabilità e la chiarezza profuse nella gestione del punto informativo. La costante presenza dei docenti ha inoltre garantito un presidio

autorevole, fondamentale per orientare con consapevolezza i futuri studenti nella scelta del percorso formativo. Sebbene l'organizzazione logistica in un unico spazio abbia generato occasionali criticità, il bilancio finale permane ampiamente incoraggiante. In vista del prossimo appuntamento di aprile, riservato ai corsi di studio magistrali, si riconferma pertanto l'alto valore strategico di tali momenti di orientamento universitario.

La Prof.ssa Sonzini coglie l'occasione per rammentare al Consiglio che sono ancora disponibili alcuni giorni per l'inserimento, nell'applicativo FLORE, delle attività di Public Engagement svolte nel corso del 2025. In riferimento al sollecito già inoltrato via email nella giornata di ieri, la Prof.ssa invita caldamente i colleghi che non avessero ancora provveduto a registrare le proprie iniziative, al fine di consentire al Dipartimento la corretta redazione della relazione annuale relativa all'esercizio precedente.

La Prof.ssa Sonzini conferma, inoltre, la propria piena disponibilità per ogni chiarimento o supporto tecnico, avendo già fornito assistenza ad alcuni colleghi e mantenendo un costante raccordo con l'Ufficio di Public Engagement di Ateneo per la risoluzione di eventuali dubbi o criticità procedurali.

Terminate le comunicazioni, il presidente passa alla trattazione del punto 2 all'odg.

2. Discussione della relazione annuale 2025 della CPDS

Il prof. Paolo Nanni, referente per la CPDS, è assente giustificato. Il Presidente comunica di aver ricevuto dal prof. Nanni la seguente nota scritta sulla relazione annuale della CPDS:

"Nota per la Riunione del CdS del 20 febbraio p.v.

In sintesi le cose principali da segnalare in sede di discussione della Relazione CPDS:

Valutazione complessiva dai Questionari Studenti e Laureati (Sisvaldidat)

- La valutazione sulla didattica erogata degli studenti in corso è stabile, leggermente superiore ai dati della Scuola, e risultano superate le criticità (relative alla didattica erogata) dell'anno precedente.
- La valutazione sull'organizzazione del CdS segnala alcune criticità, specialmente riguardo al carico di studio complessivo.
- La valutazione dei laureandi si mantiene alta, confermata dal buon numero di quanti si iscriverebbero di nuovo al CdS di UniFI.

Segnalazioni

- Sensibilizzare sul corretto uso dei questionari sulla didattica
- Nell'anno accademico 2024-25 è stato abolito l'obbligo di frequenza: si raccomanda di verificare gli esiti nel medio periodo.
- Dall'a.a. 2025-26 sono state introdotte modifiche al curriculum di "Archeologia": si raccomanda di verificare la corretta comunicazione agli studenti e gli esiti nel breve-medio periodo.
- Si rinnova la raccomandazione di verificare che i syllabi dei singoli insegnamenti siano compilati in accordo con le linee-guida di Ateneo e i "Descrittori di Dublino"
- Da verificare l'organizzazione dei tirocini, che presentano criticità nelle valutazioni degli studenti ma anche da parte dei tutor aziendali. Da parte degli studenti è segnalata anche la richiesta di ampliare le opportunità dei tirocini.

- Permangono difficoltà nei servizi di supporto UniFI per la mobilità internazionale.
- Permane la necessità di aggiornare i contenuti del sito web, specialmente nell'area "Qualità del Corso".

Il Consiglio approva.

3. Modifiche al regolamento didattico 2026/2027

Il Presidente rende noto che su sollecitazione della prof.ssa Barbara Del Giovane e di molti studenti del CdS iscritti al curr. B52 "Beni Artistici", si rende auspicabile per il solo curr. B52 lo spostamento al primo anno dell'insegnamento di **Lingua e letteratura latina** (LATI-01/A), attualmente incardinato al terzo anno. Contestualmente **Legislazione dei Beni Culturali** (GIUR-06/A) verrà portata dal primo al terzo anno. A seguito di questa proposta di modifica, la collocazione dei suddetti insegnamenti (entrambi obbligatori) sarà la stessa per tutti e tre i curricula di cui è composto il CdS. La motivazione che ha portato a questa richiesta è la constatazione che allo stato attuale il corso di Lingua e letteratura latina posto al terzo anno di B52 ne inficia l'efficacia visto che la conoscenza delle basi della lingua sono più utili all'inizio del percorso di studi che alla fine, rischiando di ridurre quel corso a uno scoglio finale da superare. Inoltre, la Prof.ssa Del Giovane esprime l'opportunità di far cessare l'erogazione del **Laboratorio di lingua latina** incardinato nel terzo anno di tutti e tre i curricula. Si attira l'attenzione sul fatto che l'effettiva cessazione avrà effetto soltanto a partire dall'a.a. 2028/29.

La Prof.ssa Del Giovane interviene in merito alla recente revisione dell'offerta formativa, esprimendo viva soddisfazione per la razionalizzazione del posizionamento dell'insegnamento di Lingua e letteratura latina all'interno del curriculum artistico. La docente sottolinea come la precedente collocazione al terzo anno venisse percepita dagli studenti come un'anomalia nel percorso di studi; il ripristino della propedeuticità originaria — che segue la naturale scansione cronologica tra ambito antico, moderno e contemporaneo — restituisce coerenza didattica e ne valorizza l'apprendimento. A tal proposito, la Prof.ssa rivolge un ringraziamento al Prof. Contardi e al Prof. De Marchi per aver accolto e sostenuto l'istanza. Per quanto concerne il supporto alla didattica, viene confermata la continuità dei tutorati, con particolare riferimento a quello didattico recentemente avviato. In merito alla soppressione del laboratorio di lingua latina, la docente chiarisce che tale scelta è finalizzata a una maggiore efficacia metodologica: l'offerta sarà infatti integrata dai MOOC (video-lezioni online), attualmente in fase di migrazione dal corso di Lettere al portale di Ateneo Hypatia. Tale piattaforma permetterà una fruizione aperta e integrata dei contenuti, arricchita da esercitazioni mirate coordinate dai tutor. Questo modello viene ritenuto più funzionale rispetto al precedente laboratorio di 36 ore, garantendo un supporto costante agli studenti, i quali sono già stati debitamente informati all'inizio dei corsi. Sarà cura della docente mantenere aggiornata la Presidenza sull'andamento di tali innovazioni.

Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio la proposta della prof.ssa Francesca Maltomini (FICP-01/C, DILEF) affinché venga istituito l'insegnamento **Seminario di Papirologia** (6 CFU). Come dichiarato dalla prof.ssa Maltomini, l'erogazione del suddetto insegnamento avverrà tramite un contratto interamente a carico dell'Istituto papirologico Vitelli (DILEF). Il Presidente porta

all'attenzione del Consiglio che detto insegnamento può essere inserito nel terzo anno di tutti e tre i curricula nella TAF "Altro" (Tirocini formativi e di orientamento).

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi sulle suddette modifiche che riguardano la parte tabellare del regolamento didattico (All. 1).

4. Programmazione didattica 2026/2027:

a) Didattica erogata 2026/2027

Il Presidente illustra all'assemblea la tabella della didattica erogata relativa all'a.a. 2026/27, già messa a disposizione del collegio nella cartella condivisa di Google Drive. Nel dettaglio, chiarisce che, rispetto all'anno precedente, si rendono necessarie le seguenti modifiche:

Archivistica tecnica (B004289, 6CFU): il corso sarà erogato da un ricercatore RTT (in attesa di espletamento della procedura di reclutamento).

Biblioteconomia (B004292, 12CFU): il corso sarà erogato dalla prof.ssa Morriello (procedura valutativa di passaggio da RTD a Associato).

Estetica delle arti (B026259, 6CFU): il corso sarà autonomo (non più mutuato) ed erogato dalla prof.ssa Chiara Cantelli (DILEF).

Laboratorio di lingua greca (B019101, 6 CFU): il corso viene messo a tacere per mancanza di copertura didattica.

Laboratorio di lingua greca 1 (B019102, 3 CFU): il corso viene messo a tacere per mancanza di copertura didattica.

Laboratorio di lingua greca 2 (B019103, 3 CFU): il corso viene messo a tacere per mancanza di copertura didattica.

Laboratorio di lingua latina (B030915, 6CFU): il corso sarà erogato in co-docenza dalla prof.ssa Laura Aresi (5CFU) e dalla prof.ssa Roberta Franchi (1CFU).

Legislazione dei beni culturali (B001202, 6CFU): nel curr. B52 il corso sarà soppresso al primo anno e inserito al terzo anno.

Lingua e letteratura latina (a) (B013740, 6CFU): il corso sarà erogato nel primo anno anche per il curriculum B52.

Paletnologia (B003218, 12CFU): il corso sarà erogato in co-docenza dal prof. Lo Vetro (9CFU) e da un docente a contratto (rinnovo 3CFU).

Seminario di Storia dell'arte medievale (B031950, 6CFU): il corso verrà assunto dal prof. Guido Tigler.

Storia dell'arte medievale, A-L (B003381, 12CFU): il corso verrà assunto dalla prof.ssa Sonia Chiodo.

Storia dell'arte moderna, A-L (B003385, 12CFU): il corso sarà tenuto dal prof. Gabriele Fattorini.

Storia del libro manoscritto (B035093, 6CFU): il corso sarà tenuto in co-docenza dalla prof.ssa Irene Ceccherini (3CFU) e dal prof. David Speranzi (3CFU).

Storia della lingua italiana (B004037, 6CFU): il corso sarà tenuto dalla prof.ssa Barbara Fanini.

Storia e civiltà anatolica (B033977, 6CFU): il corso sarà tenuto da un docente a contratto da definire.

Prende la parola il Prof. Andrea De Marchi per spiegare al Consiglio l'avvicendamento riguardante gli insegnamenti di Storia dell'arte medievale e Storia dell'arte moderna. La modifica, che prevede il subentro dei professori Sonia Chiodo e Gabriele Fattorini ai colleghi Guido Tigler e Lorenzo Gnocchi, scaturisce da una riflessione collegiale maturata in seno alla sottosezione di Storia dell'arte lo scorso 20 gennaio, raccogliendo il consenso dei docenti incardinati nel settore.

L'istanza, lungi dal rivestire carattere personale o punitivo, si fonda su un principio di metodo volto a garantire la pari dignità tra i diversi livelli di insegnamento (triennale e magistrale) e a favorire un salutare ricambio delle sfide didattiche, utile a prevenire la staticità dei ruoli accademici. In tale ottica, l'elevata competenza scientifica dei nuovi titolari — entrambi abilitati alla prima fascia — assicura la massima qualità dell'offerta formativa. Infine, il Prof. De Marchi ha evidenziato come l'ingresso del Prof. Fattorini rappresenti una risorsa strategica per la gestione delle tesi di laurea: la sua partecipazione consentirà infatti di decongestionare un carico di lavoro attualmente critico, riducendo l'improprio affidamento di tali responsabilità ai docenti contrattisti e garantendo agli studenti un supporto più strutturato e fisiologico.

Il Presidente riassume all'Assemblea la situazione degli insegnamenti a contratto del CdS L-1 nell'a.a. 2026/27. Il Consiglio esamina i 10 contratti di insegnamento richiesti per l'a.a. 2026/27 e, in ragione del fatto che il carico didattico dei docenti e dei ricercatori dei settori interessati rispetta la normativa di Ateneo (per i docenti: 120 ore oppure 80 se a tempo definito; per i ricercatori: range superiore previsto), delibera la richiesta dei 10 contratti di insegnamento, specificandone così le caratteristiche e le ragioni:

Contratti da bandire	CFU	SSD	Motivazione
Archeologia e arte dell'asia occidentale antica	6	STAA-01/E	Sofferenza didattica
Storia e civiltà anatolica	6	STAA-01/D	Sofferenza didattica
Contratti da rinnovare	CFU	SSD	Motivazione
Abilità informatiche per i beni culturali	6	NN	copertura esterna con figure professionali specifiche
Egittologia	5	STAA-01/B	Riduzione carico didattico
Laboratorio di archivistica	6	NN	Sofferenza didattica
Legislazione europea dei beni culturali	6	GIUR-10/A	copertura esterna con figure professionali specifiche
Legislazione dei beni culturali	6	GIUR-06/A	copertura esterna con figure professionali specifiche
Paletnologia	3	ARCH-01/A	Sofferenza didattica
Storia della critica d'arte	6	ARTE-01/D	Sofferenza didattica
Storia delle tecniche artistiche	6	ARTE-01/D	Sofferenza didattica

Il Presidente presenta infine all'assemblea la tabella definitiva della didattica erogata dell'a.a. 2026/27 (**All. 2a e 2b**), evidenziando le modifiche discusse e i contratti da bandire e da rinnovare, e la mette ai voti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

b) Didattica programmata coorte 2026

Curriculum di Beni archeologici, curriculum Beni Artistici, curriculum Beni Archivistici

Tutti e tre i curricula propongono la seguente modifica alla parte tabellare del Regolamento: che il **Laboratorio di lingua latina (B030915)** erogato al terzo anno sia soppresso; che sia inserito il **Seminario di Papirologia** (codice da attribuire) al terzo anno nel gruppo di insegnamenti di cui 6 CFU a scelta.

Curriculum Beni Artistici

Il curriculum Beni Artistici propone la seguente modifica alla parte tabellare del Regolamento: che l'insegnamento **Legislazione dei beni culturali (B001202)**, finora erogato al primo anno, sia erogato al terzo anno (a.a. 2028/29) tra gli esami obbligatori, mentre **Lingua e letteratura latina (a) (B013740)**, finora erogata al terzo anno, sia erogata al primo anno (a.a. 2026/27) tra gli esami obbligatori.

Il Presidente mette a votazione le proposte di modifiche. Il Consiglio approva dunque all'unanimità.

c) Piano di studi coorte 2026

Il Presidente presenta infine ai membri del Consiglio la parte tabellare del Regolamento 2026, evidenziando le modifiche discusse (**All. 1**).

A seguito dell'approvazione definitiva e all'unanimità della parte tabellare del Regolamento, il Presidente illustra ai membri del Consiglio il piano di studi dei tre curricula della coorte 2026 (**All. 3**).

Il Consiglio approva unanime il piano di studi della coorte 2026.

d) Docenti di riferimento 2026

L'unica variazione nella tabella dei docenti di riferimento per l'a.a. 2026/27 riguarda il subentro del prof. Federico Contardi in sostituzione della prof.ssa Elisabetta Neri. Si dà visione all'assemblea della tabella aggiornata (**All. 4**).

Il Consiglio approva all'unanimità.

e) Docenti tutor CdS

L'assemblea è concorde nel confermare la prof.ssa Valentina Sonzini anche per l'a.a. 2026/27.

Pertanto il Consiglio approva all'unanimità.

f) Attribuzione ai ricercatori dei compiti di didattica integrativa e servizi agli studenti

In merito alla didattica integrativa e di servizio agli studenti da parte dei Ricercatori, il Presidente chiarisce all'Assemblea gli impegni assunti dai ricercatori afferenti al CdS:

- prof.ssa Bianca Gaudenzi: compiti di didattica integrativa (esercitazioni nell'ambito delle ore di insegnamento curriculare ufficiale in affiancamento e co-presenza del docente titolare; assistenza del docente ai corsi di laboratorio e lavori di gruppo guidati) e di servizi agli studenti (ricevimento studenti; assistenza alla preparazione degli esami di profitto; assistenza alla elaborazione delle tesi di laurea);

- prof.ssa Rossana Morriello: compiti di didattica integrativa (esercitazioni nell'ambito delle ore di insegnamento curriculare ufficiale in affiancamento e co-presenza del docente titolare; assistenza del docente ai corsi di laboratorio e lavori di gruppo guidati) e di servizi agli studenti (ricevimento studenti; delegato al sito web, alla piattaforma Moodle e all'informatica; membro della commissione Erasmus

- prof.ssa Elisa Pruno: compiti di didattica integrativa (esercitazioni nell'ambito delle ore di insegnamento curriculare ufficiale in affiancamento e co-presenza del docente titolare; assistenza del docente ai corsi di laboratorio e lavori di gruppo guidati) e di servizi agli studenti (ricevimento studenti; assistenza alla preparazione degli esami di profitto; assistenza alla elaborazione delle tesi di laurea); delegato alla gestione dell'orario delle lezioni e delle commissioni di tesi.

5. Modifiche alla matrice di Tuning 3

Il Presidente, constata le modifiche al regolamento didattico 26/27, fa presente al Consiglio che è stato necessario modificare la matrice di Tuning 3, precedentemente approvata dal consiglio di CdS in data 26 giugno 2025. In particolare, è stata eliminata la voce relativa all'insegnamento "Laboratorio di lingua latina" ed è stata inserita la voce "Seminario di Papirologia".

Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio le succitate modifiche e chiede al Consiglio di mettere ai voti la matrice. Il Consiglio approva all'unanimità (**all. 5**).

6. Nomina del rappresentante del CdS L-1 in seno alla Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS)

Il Presidente informa l'Assemblea che il prof. Paolo Nanni attuale membro della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) per il CdS L-1 intende rimettere l'incarico. Il Presidente comunica

che il prof. Francesco Guzzetti è disponibile ad assumere tale incarico. Il Presidente chiede all'Assemblea di mettere ai voti questa proposta. Il Consiglio approva all'unanimità.

7. Richiesta congedo prof.ssa Maria Emanuela Alberti

Il Presidente sottopone all'Assemblea la richiesta di congedo della prof.ssa Emanuela Alberti per esclusiva attività scientifica per l'a.a. 2026/2027 (**all. 6**). La richiesta di congedo copre soltanto i periodi 01/11/2026 – 31/01/2027 e 01/04 – 31/05/2027 al fine di non pregiudicare lo svolgimento della didattica.

Si mette ai voti e il Consiglio approva all'unanimità.

8. Varie ed eventuali

Il Presidente constata che non vi sono varie ed eventuali.

Alle ore 10,15, essendo esaurita la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta. Della medesima viene redatto il presente verbale che viene confermato e sottoscritto come segue.

IL SEGRETARIO

Prof.ssa Annantonia Martorano

IL PRESIDENTE

Prof. Federico Contardi

ELENCO ALLEGATI

- Allegato 1: Regolamento didattico 2026/2027
- Allegati 2a e 2b: Didattica erogata dell'a.a. 2026/27
- Allegato 3: Piano di studi coorte 2026
- Allegato 4: Docenti di riferimento 2026
- Allegato 5: Matrice di Tuning 3 aggiornata
- Allegato 6: Richiesta congedo prof.ssa Maria Emanuela Alberti
- Allegato 7: Tabella con i contratti