



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE
Scuola di Studi
Umanistici e
della Formazione

Corso di studio in

Storia e tutela dei Beni archeologici, artistici, archivistici e librari, classe L-1

Dipartimento di afferenza: SAGAS

Verbale del Consiglio del 21 novembre 2023

Il giorno 21 novembre 2023, alle ore 11.15, si è riunito in modalità telematica tramite la piattaforma Meet della GSuite di Ateneo il Consiglio del Corso di Studio in Storia e tutela dei beni archeologici, artistici, archivistici e librari, convocato inizialmente con nota Prot. n. 0273360 del 14/11/2023 e successivamente con nota Prot. n. 0277647 del 17/11/2023 (per integrazione dell'OdG), trasmesse tramite posta elettronica con in seguente OdG:

1. Approvazione del verbale del 20/9/2023
2. Comunicazioni
3. Commissione d'esame a.a. 2023/24
4. Commissioni d'esame a.a. 2022/23 per gli insegnamenti di Archivistica, di Biblioteconomia e di Storia della critica d'arte (A-L)
5. Cultori della materia a.a. 2023/24
6. Modifiche composizione organismi del CdS
7. Approvazione SMA
8. Seminari propedeutici alla tesi
9. Riformulazione del testo del Syllabus in relazione alla modalità di verifica di apprendimento di studenti DSA o disabili
10. Pratiche studenti
11. Varie ed eventuali

Composizione del Corso di Studio

<u>PROFESSORI ORDINARI</u>
1. DE MARCHI ANDREA P
2. LIVERANI PAOLO A.G.
3. ROMEO ILARIA
4. TORRI GIULIA P

<u>PROFESSORI ASSOCIATI</u>
1. ALBERTI MARIA EMANUELA P
2. BACCI GIORGIO P
3. BIANCHI ROBERTO P
4. BREDA NADIA
5. BRODINI ALESSANDRO



6. BUCCIANINI VERONICA A.G.
7. CAPPUCCINI LUCA P
8. CATAGNOTI AMALIA P
9. CECCHERINI IRENE P
10. CHIODO STELLA SONIA
11. DEL GIOVANE BARBARA P
12. FAINI ENRICO P
13. FAORO DAVIDE AMBROGIO P
14. GALFRÈ MONICA
15. GIOMETTI CRISTIANO P
16. GIORGI RODORICO A.G.
17. GNOCCHI LORENZO P
18. LO VETRO DOMENICO A.G.
19. MARTORANO ANNANTONIA P
20. NANNI PAOLO A.G.
21. NIGRO ALESSANDRO P
22. NUCCIOTTI MICHELE P
23. PEGAZZANO DONATELLA P
24. PUCCI MARINA P
25. ROSSI EMANUELA A.G.
26. SERENA TIZIANA P
27. TIGLER GUIDO P
28. VILLORESI MARCO



RICERCATORI

1. BUCCINO LAURA P
2. CASTAGNINO ALESSIA P
3. CONTARDI FEDERICO P
4. FELLI CANDIDA P
5. GUZZETTI FRANCESCO A.G.
6. MORRIELLO ROSSANA P
7. NERI ELISABETTA P
8. PRUNO ELISA P

DOCENTI A CONTRATTO (voto consultivo)

1. CARIDDI ILARIA P
2. FERRARO VINCENZO
3. FROIO CAMILLA A.G.
4. GAMBETTA DAVIDE P
5. GRECO EMANUELE P
6. MARTINI FABIO
7. PAONE SALVATORE A.G.
8. PERILLI MARTA MARIA A.G.
9. SERGI LORENZO A.G.

RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI B.A. 2023/2025

1. ALECCI EVA SOFIA
2. CECCARELLI IDA
3. GUGLIELMO GAIA
4. INNOCENTI IRENE P
5. MICHELETTI FRANCESCA A.G.
6. SAVINO SAMUELE P
7. SIBILLA LORENZO

La Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 11.15.
Assolve le funzioni di Segretario la Prof.ssa Barbara Del Giovane.

1. Approvazione del verbale del 20/9/2023

Il verbale viene approvato all'unanimità.



2. Comunicazioni

La Presidente comunica all'assemblea quanto segue:

- a) I rappresentanti degli studenti hanno inviato alla Presidente un'email in data 20/11/2023, nella quale riferiscono alcune difficoltà sperimentate dagli studenti riguardo all'abolizione dell'obbligo di frequenza, in vigore dall'a.a. corrente (2023/24) e alle modalità di organizzazione dei programmi d'esame e delle lezioni da parte di alcuni docenti. La Presidente comunica, quindi, che provvederà a inviare a tutti gli studenti del CdS un'email chiarificatrice, spiegando quanto già espresso dal Regolamento e deliberato dal Consiglio del CdS il 15/02/2023 (punto 3b del verbale): 1) la frequenza è vivamente raccomandata; 2) l'abolizione dell'obbligo di frequenza (esclusi i Laboratori) riguarda solo gli studenti della coorte 2023/24: per tutti gli studenti delle coorti precedenti, rimane l'obbligo di frequenza, nella misura dei 2/3 del corso; 3) i programmi d'esame per gli studenti frequentanti sono diversi da quelli per gli studenti non frequentanti; 4) i docenti hanno facoltà di verificare quali siano gli studenti effettivamente frequentanti, ad esempio mediante la raccolta di firme. La Presidente raccomanda ai docenti di attenersi a quanto stabilito nel Consiglio del CdS del 15 febbraio 2023 e a quanto indicato nel Regolamento e a chiarirlo agli studenti, nel caso in cui si riscontrassero ancora difficoltà.
- b) La Rettrice invita tutti i docenti a prendere visione della nota diffusa in data 4/10/2023 in merito a regole e misure da adottare in occasione delle sedute di laurea, disponibile nella cartella di Google Drive e allegata al presente verbale (**All. 1**). In particolare, la Presidente porta all'attenzione del Consiglio queste indicazioni: 1) «Nel caso in cui le norme di comportamento sopra citate [cioè: comportamenti non decorosi e non rispettosi della sicurezza e dell'ambiente] non vengano rispettate, e nei casi più gravi, il Presidente della Commissione di laurea potrà disporre l'allontanamento del pubblico e la sospensione della seduta di laurea nei tempi e nei modi che riterrà opportuni»; 2) «Si raccomanda ai docenti la massima collaborazione sul tema, ricordando queste norme con i propri laureandi e laureande e attivando possibili azioni di sensibilizzazione verso gli studenti e le studentesse».
- c) Il giorno 6 novembre 2023 si è tenuto sulla piattaforma GMeet un incontro con la Rettrice, Prof.ssa Alessandra Petrucci, la Prorettrice alla Didattica, orientamento e servizi agli studenti, Prof.ssa Ersilia Menesini, la dirigente dell'Area Servizi alla Didattica, Dott.ssa Maria Orfeo, e la delegata all'Innovazione didattica, Prof.ssa Maria Ranieri, durante il quale è stata illustrata e commentata l'esperienza di didattica blended-learning messa in atto da alcuni corsi di studio dell'Ateneo nei due anni accademici scorsi (complessivamente positiva, sia dal lato docenti sia dal lato studenti) e sono state illustrate le Linee di indirizzo sul Blended Learning approvate dagli Organi di Ateneo, disponibili nella cartella di Google Drive e allegate al presente verbale (**All. 2**). La Presidente le riassume, premettendo che l'adozione della modalità blended learning non è un obbligo per i CdS, ma una possibilità e che le linee di indirizzo regolano l'eventuale adozione del blended learning. La Presidente sottolinea che la modalità blended non consiste semplicemente nel fare qualche lezione a distanza, come si è sperimentato durante la pandemia, ma nell'elaborare una forma diversa di didattica, che si serva di video, piattaforme per esercitazioni etc. Ricorda, inoltre, che il computo delle ore erogate in modalità blended differisce da quello delle ore svolte in presenza (es. 30 minuti blended = 1 ora in presenza). Si distinguono due casistiche: CdS convenzionali e CdS misti.
 - 1) I CdS convenzionali (i.e. quelli attuali) possono erogare didattica online nella misura del 10% delle attività formative del corso (totale dei CFU complessivi meno quelli relativi alla tesi e ai tirocini/laboratori). Il limite del 10% riguarda sia la carriera dei singoli studenti, sia l'erogazione del singolo corso da parte del singolo docente, sia il totale dei corsi del CdS. L'eventuale modifica dell'articolazione degli insegnamenti da erogare in



modalità blended comporta la modifica del Regolamento (non è una scelta del singolo docente, ma necessita dell'approvazione del Consiglio del CdS). Tuttavia, solo per il secondo semestre dell'a.a. in corso (2023/24) è consentito ai CdS di adottare modalità di didattica blended learning per uno o più corsi mediante delibera del Consiglio del CdS (senza modifica del Regolamento).

- 2) I CdS misti possono erogare didattica online per un numero di CFU compreso tra il 10% e i 2/3 delle attività formative del CdS. L'eventuale adozione della modalità mista è una modifica sia di Ordinamento che di Regolamento. I CdS non possono attivarla nel secondo semestre dell'a.a. 2023/24, ma solo a partire dall'a.a. 2024/25.

La Presidente invita i membri del Consiglio a prendere visione delle linee di indirizzo, facendo attenzione anche a tutti gli aspetti organizzativi e amministrativi che entrambe le situazioni (CdS convenzionali e misti) comportano e a farle pervenire in tempo utile eventuali proposte di adozione della modalità blended, specialmente se queste riguardano i corsi del secondo semestre, affinché possano essere discusse collegialmente dal Consiglio del CdS.

3. Commissione d'esame a.a. 2023/24

La Presidente informa l'Assemblea che sono state raccolte le commissioni d'esame per l'a.a. 2023-24, così come dichiarate dai docenti e visibili nel file caricato sul Drive (**All. 3**).
Il Consiglio approva all'unanimità.

4. Commissioni d'esame a.a. 2022/23 per gli insegnamenti di Archivistica, di Biblioteconomia e di Storia della critica d'arte (A-L)

La Presidente rende noto che, in seguito ai pensionamenti dei proff. Giambastiani, Guerrini e Tucker, si rende necessaria la nomina di tre nuove commissioni per gli esami dell'a.a. 2022/23 dei corsi da loro tenuti:

- a) Archivistica
Presidente: Annantonia Martorano
Membro: Elena Gonnelli (dottoranda e cultrice)
Supplente: Federica Polito (dottoranda e cultrice)
- b) Biblioteconomia
Presidente: Rossana Morriello
Membro: Laura Manzoni
Supplente: Annantonia Martorano
- c) Storia della critica d'arte A-L
Presidente: Alessandro Nigro
Membro: Camilla Froio
Supplente: Emanuele Greco

Il Consiglio approva all'unanimità.

5. Cultori della materia a.a. 2023/24

La Presidente, nel ricordare all'assemblea che i cultori della materia dovranno essere approvati nel Consiglio di Dipartimento SAGAS del mese di dicembre 2023 e che per le nuove nomine è necessario allegare anche un CV, comunica che le sono pervenute ad oggi le seguenti richieste:

- Prof.ssa Maria Emanuela Alberti (Civiltà egee, SSD L-FIL-LET/01). Propone il Dott. Angiolo Querci (riconferma);
- Prof. Giorgio Bacci (Storia dell'arte contemporanea, SSD L-ART/03). Propone la Dott.ssa Elena Miraglio (riconferma);
- Prof.ssa Nadia Breda (Antropologia dei patrimoni culturali, SSD M-DEA/01). Propone il Dott. Andrea Facciolongo (riconferma);
- Prof. Andrea De Marchi (Storia dell'arte medievale M-Z, SSD L-ART/01). Propone la Dott.ssa Virginia Caramico (nuova nomina), della quale si allega CV (All. 4).
- Prof.ssa Elisabetta Neri (Metodologie della ricerca archeologica, SSD L-ANT/10). Propone la Dott.ssa Sara Lenzi (nuova nomina) e il Dott. Titien Bartette (nuova nomina), dei quali si allegano CV (All. 5 e All. 6).
- Prof.ssa Marina Pucci (Archeologia e storia dell'arte del Vicino Oriente antico, SSD L-OR/05). Propone il Dott. Sebastiano Soldi (riconferma);
- Prof.ssa Ilaria Romeo (Archeologia classica, SSD L-ANT/07). Propone il Dott. Tommaso Ismaelli (riconferma);
- Prof.ssa Emanuela Rossi (Antropologia dei patrimoni culturali, SSD M-DEA/01). Propone la Dott.ssa Costanza Lanzara (riconferma);
- Prof. Guido Tigler (Storia dell'arte medievale, SSD L-ART/01). Propone la Dott.ssa Nicoletta Matteuzzi (riconferma);
- Prof.ssa Giulia Torri (Storia del Vicino Oriente antico / Anatolistica, SSD L-OR/01 e L/OR-04). Propone la Dott.ssa Mariateresa Albanese (riconferma).

Si registra infine che il Prof. Davide Ambrogio Faoro (Storia romana, SSD L-ANT/03) ha chiesto al Dipartimento DILEF la nomina del Dott. Francesco Maria Petrini come cultore della materia.

6. Modifiche composizione organismi del CdS

La Presidente comunica che, in seguito al pensionamento della prof.ssa Giambastiani, si rende necessaria la riorganizzazione di alcuni organismi del CdS:

- Comitato di indirizzo: la Prof.ssa Annantonia Martorano subentra alla Prof.ssa Laura Giambastiani, in quanto Presidente del CdS LM-5.



- Referente per il curriculum di Beni archivistici e librari: la Prof.ssa Irene Ceccherini subentra alla Prof.ssa Laura Giambastiani.
- Referente per l'approvazione dei piani di studio, curriculum di Beni archivistici e librari: la Prof.ssa Annantonia Martorano subentra alla Prof.ssa Laura Giambastiani.
- Delegato a tirocini e stage, curriculum di Beni archivistici e librari: la Prof.ssa Annantonia Martorano subentra alla Prof.ssa Laura Giambastiani.

Il Consiglio approva all'unanimità le nuove nomine.

Inoltre, la Presidente comunica che, in seguito alle dimissioni pervenute da parte dei delegati in carica, si rende necessaria la nomina di nuovi delegati per quanto riguarda:

- Delegato alle disabilità: esaminate le candidature, il Consiglio approva all'unanimità la nomina della Prof.ssa Alessia Castagnino (subentra al Prof. Enrico Faini).
- Delegato al sito web, alla piattaforma Moodle e all'informatica: esaminate le candidature, il Consiglio approva all'unanimità la nomina della Prof.ssa Rossana Morriello (subentra alla Prof.ssa Annantonia Martorano).

7. Approvazione SMA

La Presidente informa che il Gruppo di Riesame del CdS L-1 si è riunito in data 17/11/2023 per redigere la SMA dell'a.a. 2022/23, disponibile nella cartella condivisa di Google Drive e presentata al Consiglio per approvazione.

La Presidente dà quindi lettura delle conclusioni della SMA:

«In conclusione, si può dire che complessivamente i dati relativi al CdS L-1 sono positivi, sia presi singolarmente che in rapporto alle medie di Scuola e nazionali. Ampliando la prospettiva su un arco temporale più vasto, l'orientamento degli indici appare quasi sempre in miglioramento. La SMA 2022/23 rivela pertanto un CdS in buona salute e con alcune punte di eccellenza. Sono tuttavia presenti alcune criticità, in particolare nell'ambito della produttività e dell'internazionalizzazione. Nelle sezioni precedenti (cfr *supra* 2 e 5) sono proposte alcune soluzioni per arginare tali criticità. Per quanto riguarda la produttività, i dati non lusinghieri sono da attribuire anche alla preparazione di provenienza degli studenti e il gruppo di riesame si impegna a discutere nel Consiglio del CdS quali possano essere le eventuali strategie da adottare. Per quanto riguarda l'internazionalizzazione, occorre comunque segnalare che i dati del CdS L-1 non si allontanano molto dalle medie nazionali che si inseriscono comunque in un contesto non positivo, dovuto certamente anche a ragioni economiche».

La Presidente dà lettura, inoltre, del verbale del Gruppo di Riesame, il quale, alla luce di quanto emerso dalla SMA dell'a.a. 2022-23, ritiene opportuno portare all'attenzione del Consiglio la necessità di adottare a livello collegiale alcune misure per la soluzione delle criticità rilevate:

«In particolare, per quanto riguarda la produttività, il GdR rileva la necessità di provvedere a un migliore orientamento degli studenti, sia in ingresso sia *in itinere*, affinché acquistino una maggiore consapevolezza dei metodi di studio universitari e possano affrontare meglio il percorso di studi scelto e la stesura dell'elaborato finale. La prof.ssa Donatella Pegazzano esprime la necessità di discutere col Consiglio del CdS la struttura, le modalità di svolgimento e di valutazione dell'elaborato finale, affinché esso possa corrispondere al percorso formativo degli studenti e offrire allo stesso tempo una preparazione adeguata per la magistrale. La rappresentante degli studenti, Sig.ra Irene Innocenti, sottolinea, comunque, l'importanza formativa della tesi triennale. Il GdR si impegna a portare l'argomento in discussione nel Consiglio del CdS del 21 novembre».



La Presidente dà quindi la parola al Prof. Federico Contardi, responsabile della Qualità, affinché possa illustrare nel dettaglio all'assemblea il documento redatto. Il Prof. Contardi ripercorre tutti i punti del documento (1. Ingressi; 1.1. Titoli di accesso; 1.2. Voto di maturità; 2. Produttività; 3. Dispersioni; 4. Laureati ed efficacia; 5. Internazionalizzazione; 6. Sostenibilità), evidenziando, per ciascuno, gli elementi positivi così come quelli più critici. In particolare, porta all'attenzione del Consiglio due aspetti che destano preoccupazione: il primo riguarda il calo dei nuovi iscritti dai Licei classico (35 rispetto ai 40 dell'a.a. 2022/23) e scientifico (da 40 a 35), la diminuzione degli studenti dal Liceo linguistico (da 21 a 13) e dall'Istituto tecnico (da 37 a 27) e l'aumento di quelli provenienti dai Licei artistico (da 51 a 54), da Istituti professionali (da 2 a 9) e da altri Istituti (da 4 a 12). Il secondo aspetto critico riguarda il calo della preparazione degli studenti, come si evince dai voti di maturità di nuovi iscritti: in netta diminuzione gli studenti che hanno riportato un voto tra 90 e 100 (da 125 dell'a.a. 2022/23 a 79), in leggero aumento quelli con voti da 80 a 89 (da 45 a 52), in netto aumento gli studenti con voti 70-79 (da 39 a 55) e con voti 60-69 (da 18 a 23). Anche nella produttività degli studenti già iscritti si registra il protrarsi di una tendenza negativa, dal momento che gli studenti che hanno acquisito almeno 40 CFU nel primo anno di corso sono solo il 16,5% (l'ultimo dato disponibile è del 2021/22). Tali dati sembrano suggerire che le criticità nella produttività dipendano dalla formazione di base degli studenti e dai voti di ingresso, come se il Corso di Studio non fosse appetibile per gli studenti più meritevoli: a questo proposito, il Prof. Contardi riferisce che, durante la riunione del Gruppo di Riesame, la rappresentante degli studenti, Sig.ra Irene Innocenti, ha attestato che, sulla base della sua esperienza di studentessa, questa interpretazione appare corretta.

Prende la parola la Prof.ssa Donatella Pegazzano, membro del Gruppo di Riesame, per confermare quanto osservato e ribadire che, negli ultimi anni, la stesura dell'elaborato finale si è fatta via via più problematica.

La Presidente invita il Consiglio a discutere i dati rilevati e a proporre eventuali strategie di intervento che possano provvedere a un migliore orientamento degli studenti, sia in ingresso sia *in itinere*, affinché acquistino maggiore consapevolezza dei metodi di studio universitari e possano affrontare meglio il percorso di studi e la stesura dell'elaborato finale.

A turno, alcuni docenti del CdS prendono la parola per commentare i dati rilevati, per suggerire approfondimenti nella loro interpretazione e per proporre alcune linee di intervento. Il Prof. Luca Cappuccini invita a mantenere equilibrio tra la qualità del CdS e il sostegno alle difficoltà riscontrate dagli studenti. In questa prospettiva, sostiene che la stesura dell'elaborato finale debba essere mantenuta e suggerisce di promuovere il CdS, come già si faceva negli anni precedenti alla pandemia, attraverso campagne di orientamento all'interno dei Licei cittadini. Al fine di comprendere meglio le scelte degli studenti più promettenti, il Prof. Alessandro Nigro suggerisce di verificare quali siano i dati sui voti di maturità dei nuovi iscritti ad altri corsi dell'Ateneo fiorentino e, se possibile, anche di altri Atenei. La Prof.ssa Maria Emanuela Alberti conferma, in quanto delegata all'Orientamento, la propria disponibilità a contribuire al miglioramento della produttività degli studenti, suggerendo il coinvolgimento dei tutor e dei rappresentanti degli studenti. Il Prof. Paolo Liverani rileva che, per valutare il calo degli iscritti provenienti dai Licei classico e scientifico, sarebbe necessario conoscere il numero degli studenti effettivamente usciti dai due Licei, al fine di comprendere se i due dati possano essere in relazione. Ribadisce, inoltre, l'opportunità di non abolire l'elaborato finale, in quanto questo costituisce una tappa importante (forse l'unica) nella formazione degli studenti, fondamentale per imparare a organizzare il pensiero all'interno di un testo dalla forma strutturata. Riferisce di formare gli studenti a redigere una bibliografia, dedicando all'argomento una lezione del corso, e invita i docenti del CdS a fare altrettanto; inoltre, suggerisce ai docenti di prevedere, se possibile, la redazione di relazioni scritte come parte degli esami di profitto.

La Presidente, ringraziando i colleghi per gli interventi, rileva che alcune delle strategie portate alla luce nella discussione erano già emerse nella riunione del Gruppo di Riesame (ad esempio: ogni docente forma i laureandi alla redazione di una bibliografia) e sottolinea che, probabilmente, non sono sufficienti

per contrastare il calo della produttività degli studenti: ricorda, infatti, che già la Biblioteca Umanistica organizza incontri di preparazione alla ricerca bibliografica, che la Presidente regolarmente rende noti agli studenti. Impegnandosi a ritornare sull'argomento nelle settimane a venire, invita i colleghi a iniziare a pensare ad alcune linee di intervento concrete.

Constatata l'assenza di altri interventi, la Presidente mette ai voti la SMA 2022-23 (**All. 7**), che viene approvata all'unanimità.

8. Seminari propedeutici alla tesi

Facendo riferimento a quanto emerso al punto 7 dell'OdG a proposito delle linee di intervento da adottare per migliorare la produttività degli studenti, la Presidente dà la parola al Prof. Andrea De Marchi, il quale avanza la proposta di istituire dei seminari propedeutici alla tesi, sul modello di quelli sperimentati prima della pandemia. Il Prof. De Marchi suggerisce che i seminari: 1) siano organizzati per curriculum (i.e. Beni archeologici, Beni artistici, Beni archivistici e librari); 2) si compongano di uno o al massimo due incontri; 3) riguardino sia l'illustrazione dei criteri di citazione bibliografica, sia lezioni di metodo generale su come costruire una ricerca (es. distinzione tra fonti primarie e secondarie, organizzazione delle note e delle citazioni, struttura del testo etc.).

La Presidente ringrazia il Prof. De Marchi per la proposta, che condivide pienamente, così come il Consiglio, che la approva all'unanimità.

9. Riformulazione del testo del Syllabus in relazione alla modalità di verifica di apprendimento di studenti DSA o disabili

La Presidente informa l'assemblea che è giunto da parte dell'Ateneo (organo *Unifi include*) l'invito ad approvare in sede di Consiglio del CdS la riformulazione del testo del Syllabus in relazione alla modalità di verifica di apprendimento di studenti DSA o disabili nella modalità seguente:

«Gli studenti disabili o con DSA o temporaneamente impossibilitati per ragioni di salute a sostenere la prova d'esame nelle modalità previste sono invitati a rivolgersi allo sportello *Unifi include* per poter compiere nella maniera più soddisfacente un percorso formativo adeguato alle loro esigenze e per poter usufruire delle più idonee misure compensative/dispensative. Tali misure dovranno poi essere condivise in tempi brevi con i docenti interessati».

Il Consiglio approva all'unanimità e si impegna a modificare il Syllabus dei propri corsi aggiungendo le specifiche relative alla modifica di apprendimento sopra enunciate.

10. Pratiche studenti

La Presidente sottopone al Consiglio le seguenti pratiche studenti (cfr. anche **All. 8**).

Riconoscimenti cfu:

Accrescimbeni Angelica, matr. 7076175, iscritta al Corso di studi in Storia e tutela dei Beni archeologici, artistici, archivistici e librari, curr. Beni artistici, coorte 2021 chiede il riconoscimento nell'attività formativa B006360 Conoscenza Lingua straniera per aver svolto attività come da documentazione presentata. Il Consiglio, vista la congruità con il percorso formativo, delibera all'unanimità il riconoscimento di B006360 Conoscenza Lingua straniera, giudizio superato/idoneo.

Biagioli Elena, matr. 7116979, iscritta al Corso di studi in Storia e tutela dei Beni archeologici, artistici, archivistici e librari, curr. Beni artistici, coorte 2022 chiede il riconoscimento nell'attività formativa B032340 Conoscenza Lingua inglese (Liv. B2/comprensione scritta e orale) per aver svolto attività come da documentazione presentata. Il Consiglio, vista la congruità con il percorso formativo, delibera all'unanimità il riconoscimento di B032340 Conoscenza Lingua inglese (Liv. B2/comprensione scritta e orale), giudizio superato/idoneo.

Borona Noemi, matr. 7072946, iscritta al Corso di studi in Storia e tutela dei Beni archeologici, artistici, archivistici e librari, curr. Beni artistici, coorte 2021 chiede il riconoscimento nell'attività formativa B006360 Conoscenza Lingua straniera per aver svolto attività come da documentazione presentata. Il Consiglio, vista la congruità con il percorso formativo, delibera all'unanimità il riconoscimento di B006360 Conoscenza Lingua straniera, giudizio superato/idoneo.

Cometto Alice, matr. 7075914, iscritta al Corso di studi in Storia e tutela dei Beni archeologici, artistici, archivistici e librari, curr. Beni artistici, coorte 2021 chiede il riconoscimento nell'attività formativa B006360 Conoscenza Lingua straniera per aver svolto attività come da documentazione presentata. Il Consiglio, vista la congruità con il percorso formativo, delibera all'unanimità il riconoscimento di B006360 Conoscenza Lingua straniera, giudizio superato/idoneo.

Davini Lara, matr. 7122265, iscritta al Corso di studi in Storia e tutela dei Beni archeologici, artistici, archivistici e librari, curr. Beni artistici, coorte 2022, il Consiglio delibera all'unanimità il riconoscimento dell'attività formativa B003385 Storia dell'arte moderna, L-ART/02, 12 CFU, di cui 6 CFU convalidati con voto 30/30 e lode e 6 CFU da acquisire per avere svolto attività come da documentazione presentata.

Fontini Alessia, matr. 7051491, iscritta al Corso di studi in Storia e tutela dei Beni archeologici, artistici, archivistici e librari, curr. Beni archeologici, coorte 2020, il Consiglio delibera all'unanimità il riconoscimento dell'attività formativa B026248 Tirocinio 6 CFU, giudizio Superato/Idoneo per avere svolto attività come da documentazione presentata.

Leoncini Viola, matr. 7111121 iscritta al Corso di studi in Storia e tutela dei Beni archeologici, artistici, archivistici e librari, curr. Beni artistici, coorte 2022 chiede il riconoscimento nell'attività formativa B032341 Conoscenza Lingua francese (Liv. B2/comprensione scritta e orale) per aver svolto attività come da documentazione presentata. Il Consiglio, vista la congruità con il percorso formativo, delibera all'unanimità il riconoscimento di B032341 Conoscenza Lingua francese (Liv. B2/comprensione scritta e orale), giudizio superato/idoneo.

Madone Marta, matr. 7114746, iscritta al Corso di studi in Storia e tutela dei Beni archeologici, artistici, archivistici e librari, curr. Beni artistici, coorte 2022 chiede il riconoscimento nell'attività formativa B032340 Conoscenza Lingua inglese (Liv. B2/comprensione scritta e orale) per aver svolto attività come da documentazione presentata. Il Consiglio, vista la congruità con il percorso formativo, delibera all'unanimità il riconoscimento di B032340 Conoscenza Lingua inglese (Liv. B2/comprensione scritta e orale), giudizio superato/idoneo.

Sanseverino Camilla, matr. 7112259, iscritta al Corso di studi in Storia e tutela dei Beni archeologici, artistici, archivistici e librari, curr. Beni artistici, coorte 2022 chiede il riconoscimento nell'attività formativa B032340 Conoscenza Lingua inglese (Liv. B2/comprensione scritta e orale) per aver svolto attività come da documentazione presentata. Il Consiglio, vista la congruità con il percorso formativo, delibera all'unanimità il riconoscimento di B032340 Conoscenza Lingua inglese (Liv. B2/comprensione scritta e orale), giudizio superato/idoneo.

Varallo Matilde, matr. 7133440, iscritta al Corso di studi in Storia e tutela dei Beni archeologici, artistici, archivistici e librari, curr. Beni artistici, coorte 2023 chiede il riconoscimento nell'attività formativa B032340 Conoscenza Lingua inglese (Liv. B2/comprensione scritta e orale) per aver svolto attività come da documentazione presentata. Il Consiglio, vista la congruità con il percorso formativo, delibera all'unanimità il riconoscimento di B032340 Conoscenza Lingua inglese (Liv. B2/comprensione scritta e orale), giudizio superato/idoneo.

Villotti Lucia, matr. 7074054, iscritta al Corso di studi in Storia e tutela dei Beni archeologici, artistici, archivistici e librari, curr. Beni archivistici e librari, coorte 2021 chiede il riconoscimento nell'attività formativa B006360 Conoscenza Lingua straniera per aver svolto attività come da documentazione presentata. Il Consiglio, vista la congruità con il percorso formativo, delibera all'unanimità il riconoscimento di B006360 Conoscenza Lingua straniera, giudizio superato/idoneo.

Riconoscimento cfu corsi singoli:

Prunecchi Antonella, matr. 7073143, iscritta per l'a.a. 2023/24 al CdS in Storia e tutela dei Beni archeologici, artistici, archivistici e librari, chiede il riconoscimento, nelle more della presentazione del piano di studi, dell'esame di: B004292 Biblioteconomia, M-STO/08, 12 CFU per avere sostenuto in data 04/09/2021 l'esame a corso singolo di: B004292 Biblioteconomia, M-STO/08, 12 CFU voto 30/30. Le viene quindi riconosciuto l'esame di: B004292 Biblioteconomia, M-STO/08, 12 CFU, voto 30/30. Il Consiglio approva all'unanimità.

Riconoscimento esami sostenuti col programma Erasmus + 2022/2023

Adri Eliseo, matr. 7035865 ha sostenuto esami nell'ambito del programma Erasmus+ presso *Universidad Complutense de Madrid, Spagna* nell'a.a. 2022/2023 come da documentazione presentata comprensiva di attestato a firma del Delegato Erasmus dell'Area Studi Umanistici.

Il Consiglio, vista la documentazione e verificata la congruenza con il piano di studi, delibera il riconoscimento della seguente attività:

Museografia y Museologia, 6 ECTS, votazione locale 8.1, per l'esame

B003256 MUSEOLOGIA, 6 CFU, data 23.06.2023, votazione 29/30;

Arquitectura y ciudad en la edad moderna, 6 ECTS, 7 per l'esame

B002294 STORIA DELL'ARCHITETTURA E DEL TERRITORIO, 6 CFU, data 23.06.2023, votazione 27/30;

Historia contemporanea, 6 ECTS, votazione locale 8.7 per l'esame

B003377 STORIA CONTEMPORANEA, 6 CFU, data 23.06.2023, votazione 30/30;

Historias de las ideas estéticas, 6 ECTS, votazione locale 9 per l'esame

B026259 ESTETICA, 6 CFU, data 23.06.2023, votazione 30/30 e lode;

Ceccarelli Ida matr. 7046532 ha sostenuto esami nell'ambito del programma Erasmus+ presso Freie Universität Berlin, nell'a.a. 2022/2023 come da documentazione presentata comprensiva di attestato a firma del Delegato Erasmus dell'Area Umanistica.

Il Comitato, vista la documentazione e verificata la congruenza con il piano di studi, delibera il riconoscimento della seguente attività:

2D/3D Dokumentationsmethoden, 5 ECTS, votazione locale 2, per l'esame:

B030914 Metodologie della ricerca archeologica, 6 CFU, data 20.07.2023, con votazione: 28/30;

Reimmatricolazione carriera rinunciata:

Balekis Vaia, immatricolata al corso di laurea in Lettere V.O. presso l'Università degli Studi di Firenze, e già rinunciataria nel corso di laurea in Storia e tutela dei beni artistici, ordinamento ex-509 e viene ammessa al III anno del corso di laurea in Storia e tutela dei Beni archeologici, artistici, archivistici e librari curr. B52, COORTE 2021, con la convalida degli esami come da scheda allegata. Il Consiglio approva all'unanimità.

Calcagnile Sarah Palmira, già rinunciataria nel corso di laurea in Storia e tutela dei Beni archeologici, artistici, archivistici e librari presso l'Università degli Studi di Firenze, viene ammessa al I anno del corso di laurea in Storia e tutela dei Beni archeologici, artistici, archivistici e librari curr. B52, COORTE 2023 con la convalida degli esami come da scheda allegata. Il Consiglio approva all'unanimità.

Gorkachova Nataliya, immatricolata al corso di laurea in Operatore dei beni culturali presso l'Università degli Studi di Firenze, e già rinunciataria nel corso di laurea in Storia e tutela dei beni archeologici, artistici, archivistici e librari, curriculum Beni artistici, viene ammessa al II anno del corso di laurea in Storia e tutela dei



Beni archeologici, artistici, archivistici e librari curr. B52, COORTE 2022, con la convalida degli esami come da scheda allegata. Il Consiglio approva all'unanimità.

Passaggi/trasferimenti:

Campanini Martina, matricola n. 7110355 proveniente dal Corso di studio in Fisica e Astrofisica, classe L-30 viene ammessa al I anno del Corso di Studio in Storia e tutela dei beni archeologici, artistici, archivistici e librari, curr. B52, Beni artistici, coorte 2023 con la convalida degli esami come da scheda allegata. Il Consiglio approva all'unanimità.

Kalala Muyenga Georges, matricola n. 7044101 proveniente dal Corso di studio in Scienze politiche Classe L-36, viene ammesso al I anno del Corso di Studio in Storia e tutela dei beni archeologici, artistici, archivistici e librari, curr. B51, Beni archeologici, coorte 2023 con la convalida degli esami come da scheda allegata. Il Consiglio approva all'unanimità.

Tonerini Sara, matricola n. 7072840 proveniente dal Corso di studio in Giurisprudenza, LMG/01, viene ammessa al I anno del Corso di Studio in Storia e tutela dei beni archeologici, artistici, archivistici e librari, curr. B52, Beni artistici, coorte 2023 con la convalida degli esami come da scheda allegata. Il Consiglio approva all'unanimità.

Zeffiri Katia, matricola n. 7072195 proveniente dal Corso di studio in Storia, L42, viene ammessa al II anno del Corso di Studio in Storia e tutela dei beni archeologici, artistici, archivistici e librari, curr. B55, Beni archivistici e librari, coorte 2022 con la convalida degli esami come da scheda allegata. Il Consiglio approva all'unanimità.

Contemporanea iscrizione:

Croce Irina, iscritta al I anno del corso di laurea in Egittologia dell'Università di Vienna, chiede la contemporanea iscrizione al Corso di studio in Storia e tutela dei BB.AA. curriculum B51, Beni archeologici. Il Consiglio delibera la contemporanea iscrizione.

Cambio curriculum:

Prunecchi Antonella, matr. 7073143, iscritta per l'a.a. 2023/24 al CdS in Storia e tutela dei Beni archeologici, artistici, archivistici e librari, chiede il cambio di curriculum da curr. da B052 Beni artistici. a B055 Beni archivistici e librari, con la convalida degli esami come da scheda allegata. Il Consiglio approva all'unanimità.

Piani di studio studenti:

Agostelli Alice, matr. 7036560

Annibali Gaia, matr. 7030083

Bocchi Clara, matr. 7046354

Boncompagni Teresa, matr. 7052142

Braconi Lucrezia, matr. 7056675

Caggianese Dario, matr. 7048152

Canicchia Vanessa, matr. 7049042

Capillo Melissa, matr. 5938737

Cicatiello Davide, matr. 7034368

Costanzo Serafina, matr. 6294075

Fontini Alessia, matr. 7051491

Ghanmi Ouissal, matr. 7060717

Gorini Maria Cristina, matr. 7032598

Latorraca Gabriella, matr. 7048297

Menichetti Cecilia, matr. 7030426

Musino Elena, matr. 7050967

Natale Rita, matr. 6007787

Neri Lorella, matr. 7046355

Peano Ludovica Maria, matr. 7050612

Pellegrini Daniela, matr. 7032590

Pierucci Linda, matr. 7041697

Pisani Desirée, matr. 7051782

Quercioli Leonardo, matr. 7049576

Rossi Caterina, matr. 7013712

Rossi Gioia, matr. 7050724

Trotta Erica, matr. 6312831

Turco Camilla, matr. 7047137

Valentini Sara, matr. 7033494

Zingoni Giulia, matr. 7059209

Revisione delibera:

Fontini Alessia, matr. 7051491, a parziale rettifica della precedente delibera del 2/3/23, il codice dell'attività di Tirocinio svolto da Fontini Alessia, matr. 7051491, è da intendersi come: B008703, Tirocinio, 3 CFU, giudizio Superato/Idoneo. Il Consiglio approva all'unanimità.

Rettifica delibere:

Per la studentessa **Scarpelli Sarah**, matr. 7146939 si rettifica la delibera di cui al Consiglio del 20/09/2023 come segue:

il riconoscimento dell'esame di: 0075056 Archeologia medievale 1, L-ANT/08, 6 CFU, voto 27/30 è da intendersi come: ESAME CONVALIDATO: B003278, Archeologia medievale, L-ANT/08, 12 CFU, di cui 6 CFU convalidati con voto 27/30 e 6 CFU da acquisire. Il Consiglio approva all'unanimità.

Per la studentessa **Gatti Matilde**, matr. 7074236, si rettifica la delibera di cui al Consiglio del 02/03/2023 come segue:

il riconoscimento della Conoscenza della lingua straniera 6 CFU, è da intendersi correttamente come: B032343, CONOSCENZA LINGUA TEDESCA (LIVELLO B2), giudizio Superato Idoneo. Il Consiglio approva all'unanimità.



Il Consiglio approva all'unanimità.

11. Varie ed eventuali

Prende la parola il Prof. Paolo Liverani, per rendere nota al Consiglio una criticità emersa a proposito dell'organizzazione del corso sulla sicurezza, obbligatorio per gli studenti del curriculum di Beni archeologici del CdS L-1 e per quelli della CdS LM-2 in Archeologia. L'ultima edizione del corso, infatti, si è tenuta in corrispondenza degli orari di lezione del CdS, impedendo agli studenti di poter partecipare a diversi corsi del CdS. Riferisce di aver chiesto agli Uffici preposti di Ateneo di far sapere per tempo ai Presidenti dei CdS interessati (L-1 e LM-2) il calendario dei corsi futuri, in modo che questo possa essere comunicato ai docenti dei rispettivi CdS.

Successivamente, prende la parola il rappresentante degli studenti, Sig. Samuele Savino, per una riflessione in merito all'internazionalizzazione, basata anche sulla propria esperienza di studente che ha usufruito del programma Erasmus. Il Sig. Savino porta all'attenzione del CdS alcune problematiche burocratiche riscontrate nella pianificazione della mobilità Erasmus, suggerendo che anche queste possano spiegare la scarsa propensione degli studenti del CdS a usufruire del programma Erasmus.

In assenza di altri interventi, alle ore 12.45 la Presidente dichiara concluso il Consiglio.

f. to Il Segretario

Prof.ssa Barbara Del Giovane

f. to La Presidente

Prof.ssa Irene Ceccherini

ALLEGATI

All. 1 Nota della Rettrice del 4/10/23 in merito a regole e misure da adottare in occasione delle sedute di laurea.

All. 2 Linee di indirizzo sul Blended Learning.

All. 3 Commissioni d'esame per l'a.a. 2023/24.

All. 4 CV della dott.ssa Virginia Caramico.

All. 5 CV della dott.ssa Sara Lenzi.

All. 6 CV del dott. Titien Bartette.

All. 7 SMA 2022/23.

All. 8 Pratiche studenti.