



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE
Scuola di Studi
Umanistici e
della Formazione

Corso di studio in

Storia e tutela dei Beni archeologici, artistici, archivistici e librari, classe L-1

Dipartimento di afferenza: SAGAS

Verbale del Consiglio del 15 febbraio 2023

Il giorno mercoledì 15 febbraio 2023, alle ore 14.00, si è riunito nell'aula 10 di via Gino Capponi 9 e tramite la piattaforma Meet della GSuite di Ateneo il Consiglio del Corso di Studio in Storia e tutela dei beni archeologici, artistici, archivistici e librari, convocato con nota Prot. n. 0025597 del 06/02/2023, trasmessa tramite posta elettronica con in seguente OdG:

1. Approvazione del Verbale del Consiglio de 28/11/2022
2. Comunicazioni
3. Programmazione didattica 2023/2024:
 - a) didattica erogata 2023/2024
 - b) didattica programmata coorte 2023
 - c) piano di studi coorte 2023
 - d) docenti di riferimento 2023
 - e) attribuzione compiti didattica integrativa e servizi agli studenti
4. Pratiche studenti
5. Varie ed eventuali

Composizione del Corso di Studio

<u>PROFESSORI ORDINARI</u>
1. BIFFI MARCO A.G.
2. DE MARCHI ANDREA A.G.
3. GIAMBASTIANI LAURA P.
4. GUERRINI MAURO A.G.
5. LIVERANI PAOLO P.
6. ROMEO ILARIA.P.

<u>PROFESSORI ASSOCIATI</u>
1. ALBERTI MARIA EMANUELA A.G.
2. BACCI GIORGIO P.
3. BIANCHI ROBERTO A.G.



4. BREDA NADIA
5. BRODINI ALESSANDRO A.G.
6. BUCCIANINI VERONICA
7. CAPPUCCINI LUCA
8. CATAGNOTI AMALIA
9. CECCHERINI IRENE P.
10. CHIODO STELLA SONIA P.
11. DEL GIOVANE BARBARA P.
12. FAINI ENRICO P.
13. FAORO DAVIDE AMBROGIO P.
14. GAGLIARDI ISABELLA A.G.
15. GALFRÈ MONICA
16. GIOMETTI CRISTIANO P.
17. GIORGI RODORICO A.G.
18. GNOCCHI LORENZO P.
19. LO VETRO DOMENICO A.G.
20. NANNI PAOLO P.
21. NIGRO ALESSANDRO P.
22. NUCCIOTTI MICHELE P.
23. PEGAZZANO DONATELLA
24. PUCCI MARINA
25. ROSSI EMANUELA P.
26. SERENA TIZIANA
27. TIGLER GUIDO P.
28. TORRI GIULIA P.



29. TUCKER PAUL STEPHEN A.G.

30. VILLORESI MARCO

RICERCATORI

1. BUCCINO LAURA A.G.

2. CONTARDI FEDERICO P.

3. FELLI CANDIDA P.

4. GUZZETTI FRANCESCO A.G.

5. MARTORANO ANNANTONIA A.G.

6. PRUNO ELISA P.

DOCENTI A CONTRATTO (voto consultivo)

1. ALESSANDRINI ADRIANA P.

2. BALLERI RITA P.

3. CARIDDI ILARIA P.

4. CASTAGNINO ALESSIA P.

5. FERRI MARCELLA A.G.

6. GRECO EMANUELE

7. MARTINI FABIO

8. PAONE SALVATORE A.G.

9. PERILLI MARTA MARIA A.G.

10. SERGI LORENZO P..

RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI B.A. 2021/2024

1. BOCCHI CLARA P.

2. CECCARELLI IDA A.G.

3. GUGLIELMO GAIA P.

4. MAINARDI GEMMA P.

5. NERI RICCARDO P.

6. PARK ALEXANDRA SOPHIA

7. SAVINO SAMUELE P.

La Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 14.15. Assolve le funzioni di Segretario la Prof.ssa Barbara Del Giovane.

1. Approvazione del Verbale del Consiglio del 28 novembre 2022

Il verbale viene approvato all'unanimità.

2. Comunicazioni

La Presidente comunica all'assemblea quanto segue:

- a) il 30 gennaio si sono svolte le selezioni per i tutor del CdS. Le graduatorie sono in fase di definizione e



saranno pubblicate entro pochi giorni;

- b) secondo quanto comunicato dal Prof. Giovanni Zago, Presidente della Scuola UMAFORM, nel Consiglio di Scuola del 9 febbraio, l'Ateneo ha richiesto che l'orario delle lezioni dell'a.a. 2023/24 (I e II semestre) sia pronto alla fine di giugno. Per la formulazione dell'orario la Scuola si avvarrà del software Easycourse. Il problema degli spazi (aule grandi da affittare) si porrà anche nel prossimo anno accademico. Alla luce di queste difficoltà, il Presidente Zago raccomanda ai docenti di garantire flessibilità e collaborazione in vista della formulazione dell'orario e dell'attribuzione delle aule. La Presidente annuncia che scriverà presto ai colleghi per una prima ricognizione sull'orario, che dovrà essere comunicata alla Scuola entro la metà di marzo;
- c) sabato 4 marzo 2023, per l'intera mattinata, si svolgerà l'Open Day di Ateneo (Un giorno all'Università 2023) con la presentazione dell'offerta formativa dei CdS triennali. Sono previste postazioni con materiale informativo. La Presidente invita a partecipare la delegata per l'orientamento, Prof.ssa Maria Emanuela Alberti, e i referenti per i tre *curricula* del Cds, Prof.ssa Ilaria Romeo, Prof. Lorenzo Gnocchi e Prof.ssa Laura Giambastiani;
- d) dal 27 febbraio al 3 marzo si terrà la V edizione della settimana didattica internazionale. La presentazione del CdS L-1 si terrà giovedì 2 marzo alle ore 13 nell'aula 4/b Brunelleschi, durante l'orario di lezione della Prof.ssa Nadia Breda. La Presidente ringrazia la Prof.ssa Breda per la disponibilità e invita a partecipare la delegata Erasmus, Prof.ssa Laura Buccino, e i referenti per i tre *curricula*.

3. Programmazione didattica 2023/24

a) didattica erogata 2023/2024

La Presidente illustra all'assemblea la tabella della didattica erogata relativa all'a.a. 2023/24, già messa a disposizione del collegio nella cartella condivisa di Google Drive. Nel dettaglio, chiarisce che, rispetto all'anno precedente, si rendono necessarie le seguenti modifiche:

- **Archivistica (B51 e B52, B004259, 6 CFU e B55, B004278, 12 CFU)**: in ragione del collocamento in quiescenza della Prof.ssa Laura Giambastiani dal 1° novembre 2023, il corso sarà erogato interamente dalla Prof.ssa Annantonina Martorano.
- **Biblioteconomia (B51 e B52, B004261, 6 CFU e B55, B004292, 12 CFU)**: in ragione del collocamento in quiescenza del Prof. Mauro Guerrini dal 1° novembre 2023, il predetto potrà erogare solo i primi 6 CFU (dei 12 CFU previsti per il codice B004292) nel corso del sottosemestre A; per i restanti 6 CFU, il corso sarà erogato dal ricercatore che sarà assunto sui fondi di eccellenza (bando di prossima pubblicazione) e che si auspica possa prendere servizio in tempo utile; il docente è pertanto indicato come DDD;
- **Civiltà egee (B51, B029037, 6 CFU)**: il corso sarà offerto in mutuaione anche ai CdS di Storia (B040) e Lettere (B200);
- **Estetica (B52, B026259, 6 CFU)**: in ragione del collocamento in quiescenza del Prof. Fabrizio Desideri, il corso sarà tenuto dal Prof. Andrea Mecacci;
- **Laboratorio di lingua greca 1 (B019102, 3 CFU)**: il corso sarà erogato dal Prof. Lorenzo Ferroni;
- **Lingua e letteratura greca (B51, B026256, 6 CFU)**: il corso del Prof. Enrico Magnelli sarà erogato nel secondo semestre anziché nel primo;
- **Metodologie della ricerca archeologica (B51, B030914, 6 CFU)**: il corso sarà erogato dalla Prof.ssa Elisabetta Neri;
- **Storia del cristianesimo (B030913, 6 CFU)**: il corso sarà mutuato da quello erogato per il CdS in Lettere (B200), tenuto sempre dalla Prof.ssa Isabella Gagliardi;
- **Storia della critica d'arte (B52, B008670, 6 CFU), A-L (Prof. Paul Stephen Tucker) e M-Z (Prof. Alessandro Nigro)**: in ragione del collocamento in quiescenza del Prof. Paul Stephen Tucker e della impossibilità di prevedere i tempi della presa di servizio di un nuovo ricercatore del settore L-ART/04, si rende necessaria l'attivazione di un insegnamento a contratto che copra il corso erogato per gli studenti A-L. Il Prof. Alessandro Nigro porta all'attenzione dell'assemblea l'opportunità di spostare il corso dal secondo al primo semestre, in modo tale che il nuovo docente possa prendere in carico anche gli esami di



profitto del corso tenuto nell'a.a. 2022/23 dal Prof. Tucker. A questo proposito, si rende disponibile a spostare anche il suo corso, erogato per gli studenti M-Z, dal secondo al primo semestre; l'assemblea approva;

- **Storia della lingua italiana (B52, B004037, 6 CFU)**: il corso sarà erogato dal Prof. Massimo Fanfani;
- **Storia dell'arte medievale A-L (B52, B003381, 12 CFU)**: il corso erogato dal Prof. Guido Tigler sarà offerto per soli 6 CFU a tutti gli studenti (A-Z) del CdS in Storia (B040);
- **Storia moderna (B003369, 12 CFU)**: il corso sarà erogato dalla Prof.ssa Alessia Castagnino.

La Presidente riassume inoltre all'assemblea la situazione degli **insegnamenti a contratto** del CdS L-1 nell'a.a. 2023/24:

a) contratti da bandire:

- Archivistica tecnica (6 CFU)
- Legislazione europea dei beni culturali (6 CFU)
- Paletnologia (2 CFU)
- Storia del libro e delle biblioteche (12 CFU)
- Storia della critica d'arte A-L (6 CFU)
- Storia delle tecniche artistiche (6 CFU)

b) contratti da rinnovare:

- Abilità informatiche per i beni culturali (6 CFU)
- Egittologia (2 CFU)
- Laboratorio di archivistica (6 CFU)
- Laboratorio di lingua latina (6 CFU)
- Legislazione dei beni culturali (4 CFU + 6 CFU)
- Storia dell'arte contemporanea M-Z (12 CFU)

La Presidente presenta infine all'assemblea la tabella definitiva della didattica erogata dell'a.a. 2023/24 (**All. 1**), evidenziando le modifiche discusse e i contratti da bandire e da rinnovare, e la mette ai voti. Il Consiglio approva all'unanimità.

b) didattica programmata coorte 2023

- 1) La Presidente porta all'attenzione dell'assemblea una recente comunicazione del Presidente della Scuola UMAFORM, Prof. Giovanni Zago, relativa all'**obbligo di frequenza**, e riferisce i punti salienti della discussione sul tema, emersi nel corso del Consiglio di Scuola del 9 febbraio 2023:
 - a) a partire dall'a.a. 2023/24 i singoli CdS avranno libertà di scelta circa l'obbligo di frequenza. I CdS che decideranno di mantenerlo dovranno farlo rispettare, mentre quelli che opteranno per l'abolizione dovranno garantire che i singoli insegnamenti offrano agli studenti non frequentanti programmi congruenti, sia nella mole didattica sia negli obiettivi formativi. Inoltre, qualsiasi sia la decisione presa dai singoli CdS, la frequenza resterà obbligatoria, inderogabilmente, per i Laboratori. L'eventuale decisione di abolire l'obbligo di frequenza porterà alla modifica dell'art. 9 del Regolamento;
 - b) il Presidente della Scuola ricorda inoltre che, qualora si scelga di abolire l'obbligo di frequenza, i CdS dovranno comunque non solo raccomandare vivamente la frequenza, ma incentivarla, ricordandone la fondamentale importanza pedagogica nel percorso formativo degli studenti.
- Segue una breve discussione, in cui alcuni membri del Consiglio mettono in evidenza alcuni aspetti relativi all'abolizione o al mantenimento dell'obbligo di frequenza.
- Prende la parola il Prof. Paolo Liverani, che sottolinea alcuni temi di discussione sollevati nel Consiglio di Scuola: 1) l'Università di Firenze è una delle poche a mantenere ancora l'obbligo di frequenza; 2) il problema della capienza delle aule è distinto dall'obbligo di frequenza; 3) è complesso stabilire i criteri in base ai quali mantenere o abolire l'obbligo di frequenza: uno di questi potrebbe essere la numerosità dei corsi e, di conseguenza, porterebbe a mantenere l'obbligo per i CdS Magistrali e ad abolirlo per i CdS Triennali.

La Presidente porta all'attenzione dell'assemblea il problema degli strumenti di controllo che i CdS

dovrebbero mettere in atto per verificare la partecipazione degli studenti alle lezioni. Fa inoltre notare che l'assenza di una linea condivisa da parte della Scuola solleverà ambiguità e problemi per i corsi in mutuaione.

Prende la parola il Prof. Enrico Faini per mettere in evidenza un'altra questione: il fatto che gli studenti possano già iscriversi all'Università in qualsiasi momento dell'anno accademico, elude, in pratica, l'obbligo di frequenza.

La Prof.ssa Candida Felli esprime la propria preoccupazione in relazione all'abolizione dell'obbligo di frequenza, in ragione delle difficoltà sperimentate dagli studenti durante la pandemia.

Il Prof. Alessandro Nigro e il prof. Paolo Nanni ricordano che l'eventuale abolizione dell'obbligo di frequenza non è comunque irreversibile e si esprimono dunque a favore dell'abolizione. Parere favorevole è espresso anche dalla Prof.ssa Laura Giambastiani.

Su invito della Presidente, intervengono due rappresentanti degli studenti, Clara Bocchi e Gaia Guglielmo, esprimendosi a favore dell'abolizione dell'obbligo di frequenza e mettendone in evidenza la praticità e flessibilità di cui gli studenti potrebbero usufruire in caso di sovrapposizioni di orario.

Al termine della discussione, la Presidente mette ai voti l'abolizione dell'obbligo di frequenza. Il Consiglio esprime 21 voti a favore dell'abolizione, 3 contrari, 2 astenuti. Il Consiglio dunque approva a maggioranza l'abolizione dell'obbligo di frequenza e propone la modifica dell'art. 9 del Regolamento come segue:

Il CdS raccomanda vivamente la frequenza, che considera essenziale ai fini del raggiungimento degli obiettivi formativi. La frequenza ai Laboratori è obbligatoria; avranno assolto tale obbligo gli studenti che saranno stati presenti ad almeno tre quarti delle ore complessive di ciascuno dei Laboratori inclusi nel Piano di studi.

2) La Presidente porta all'attenzione dell'assemblea due questioni relative al riconoscimento crediti, emerse in seguito alle richieste di alcuni studenti:

- a) riconoscimento della patente ECDL come crediti informatici equivalenti a 6 CFU del corso "Abilità informatiche per i beni culturali". La Presidente riferisce di condividere il parere del Prof. Salvatore Paone, titolare dell'insegnamento predetto, secondo il quale la patente ECDL non può essere considerata equivalente a un corso rivolto specificamente ai beni culturali. Mette ai voti la questione e il Consiglio approva all'unanimità il non riconoscimento della patente ECDL come 6 CFU del corso "Abilità informatiche per i beni culturali".
- b) riconoscimento dei crediti linguistici derivanti da test effettuato presso il CLA come secondo esame di Lingua straniera (6 CFU). La Presidente mette ai voti la questione e il Consiglio esprime all'unanimità parere negativo circa il riconoscimento dei crediti. Viene pertanto modificato l'art. 11 del Regolamento inserendo la seguente formulazione: «Il secondo test di lingua straniera effettuato presso il CLA non potrà essere riconosciuto come esame di lingua a scelta (6 CFU)». Il Consiglio approva all'unanimità.

c) piano di studi coorte 2023/24

La Presidente comunica all'assemblea che l'unica proposta di modifica al Regolamento che si è concretizzata riguarda il laboratorio "Seminario sulle culture visive della contemporaneità" da parte dei professori Tiziana Serena, Giorgio Bacci e Francesco Guzzetti, che ne chiedono la sospensione. La Prof.ssa Serena e il Prof. Bacci prendono la parola per illustrare la proposta nel dettaglio. La docente rileva l'alta numerosità degli studenti frequentanti il Seminario, tale da renderne complessa la gestione e difficile il riconoscimento dei crediti, rilevando che sia più efficace utilizzare l'impegno didattico per corsi veri e propri. Il Prof. Lorenzo Gnocchi fa osservare che questa modifica lascerà agli studenti la possibilità di frequentare un seminario di approfondimento solo per la storia dell'arte medievale e la storia dell'arte moderna. La Prof.ssa Serena suggerisce di riprendere la discussione una volta che sarà entrata a regime la nuova articolazione del settore di storia dell'arte contemporanea, ricordando che l'offerta didattica prevede già un corso di approfondimento, vale a dire il corso di "Storia della Fotografia", da lei stessa erogato. Il Consiglio dunque approva all'unanimità la sospensione del laboratorio "Seminario sulle culture visive della contemporaneità" a partire dalla coorte 2023/24.

La Presidente porta all'attenzione dell'assemblea una richiesta della prof.ssa Isabella Gagliardi relativa

all'anticipabilità al secondo anno dell'esame di Storia del Cristianesimo, da lei erogato tra gli esami a scelta del terzo anno per i tre *curricula*. L'assemblea condivide la richiesta e approva all'unanimità di indicare nel piano di studi la anticipabilità al secondo anno di tutti gli esami a scelta dei tre *curricula*.

La Presidente presenta infine all'assemblea il Regolamento didattico 20-23 e il piano di studi per la coorte 2023/24, aggiornati alle modifiche approvate (All. 2 e All. 3) e li mette ai voti: il Consiglio approva all'unanimità.

d) docenti di riferimento 2023/24

L'unica variazione nella tabella dei docenti di riferimento per l'a.a. 2023/24 riguarda l'ingresso della Prof.ssa Irene Ceccherini, Presidente del CdS, in sostituzione della Prof.ssa Rita Balleri, docente a contratto. Si dà visione all'assemblea della tabella aggiornata (All. 4). Si mette ai voti e il Consiglio approva all'unanimità.

e) attribuzione compiti didattica integrativa e servizi agli studenti

L'assemblea è concorde nel confermare la Prof.ssa Maria Emanuela Alberti anche per l'a.a. 2023/24. Si mette ai voti e il Consiglio approva all'unanimità.

4. Pratiche studenti

Riconoscimenti cfu:

Fondi Lavinia, matr. 6396914, iscritta al Corso di studi in Storia e tutela dei Beni archeologici, artistici, archivistici e librari, curr. Beni artistici, coorte 2017, chiede il riconoscimento nell'attività formativa B026248 Tirocinio, 6 CFU, per avere svolto attività come da documentazione presentata. Il Consiglio decide di non riconoscere il Tirocinio per le motivazioni addotte nella mail inviata alla studentessa dal docente referente per i CFU di Tirocinio, prof. Paul Tucker.

Piani di studio studenti:

Fondi Lavinia, matr. 6396914

Rettifica delibere:

Fondi Lavinia, matr. 6396914, si comunica la rettifica parziale di cui al Comitato del 15/11/22 della delibera di riconoscimento esami sostenuti con il programma Erasmus + 21/22, come segue:

ARTE PREHISTÓRICO Y SU SIMBOLOGÍA 6 ECTS. votazione locale 6 per l'esame:

B029523 Storia dell'arte preistorica, 6 CFU data 01.07.2022, votazione 24/30 QUALE ESAME FUORI PIANO. Il Comitato approva all'unanimità.

5. Varie ed eventuali

Non ci sono varie ed eventuali.

Alle ore 16.10 la Presidente dichiara concluso il Consiglio.

All. 1: Didattica erogata 2023/24

All. 2: Regolamento 20-23

All. 3: Piano di studi coorte 2023/24

All. 4: Docenti di riferimento

f. to Il Segretario

Prof.ssa Barbara Del Giovane

f. to La Presidente

Prof.ssa Irene Ceccherini

